

УТВЕРЖДЕН:  
распоряжением Администрации  
Златоустовского городского округа  
от «01» 11 2016 г. № 2642-р

СОГЛАСОВАН:  
И.о. руководителя органа местного  
самоуправления  
«Комитет по управлению  
имуществом Златоустовского  
городского округа»



Турова Е.В.

**УСТАВ**  
**Муниципального автономного учреждения**  
**«Центр развития туризма Златоустовского городского округа»**  
**(новая редакция)**

ОГРН 1147404012690  
ГРН 61601156894357  
Зам. начальника инспекции \_\_\_\_\_  
*А.А. Турова*

г. Златоуст  
2016

Прошнуровано,  
пронумеровано,  
скреплено гербовой

Прошнуровано,  
пронумеровано,  
скреплено гербовой

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное автономное учреждение «Центр развития туризма Златоустовского городского округа» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», законами Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа вводит в действие Устав с связи с изменением типа существующего муниципального бюджетного учреждения Златоустовского городского округа «Центр развития туризма». Учреждение зарегистрировано на основании Распоряжения Администрации Златоустовского городского округа № 2450-р от 28.11.2014 г. «О создании Муниципального бюджетного учреждения Златоустовского городского округа «Центр развития туризма»

2. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение, прибыли в качестве основной цели своей деятельности, финансируется из бюджета Златоустовского городского округа.

3. Учреждение имеет следующие наименования:

1) полное официальное наименование Учреждения - муниципальное автономное учреждение «Центр развития туризма Златоустовского городского округа»;

2) сокращённое наименование на русском языке – МАУ «ЦРТ ЗГО»;

3) полное наименование на английском языке – Municipal independent institution of the Zlatoust municipal district «Center of tourism development».

4. Местонахождение (юридический адрес и фактический адрес) Учреждения:

456219, Челябинская область, город Златоуст, проспект им Ю.А. Гагарина, 5-я линия, дом 3В.

5. Учредителем Учреждения и собственником имущества, закрепленного за Учреждением, является муниципальное образование – Златоустовский городской округ (далее ЗГО).

6. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Администрация Златоустовского городского округа (далее – Учредитель).

7. Юридический адрес и местонахождение Учредителя - 456200, Россия, Челябинская область, город Златоуст, ул. Таганайская, д. 1.

8. Организационно-правовая форма: учреждение.

9. Тип учреждения: автономное.

10. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет орган местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа» (далее Собственник имущ.).

Юридический адрес и местонахождение Собственника имущ.: 456200, Россия, Челябинская область, город Златоуст, ул. Таганайская, д. 1

11. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в финансовом органе в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, печать установленного образца

со своим полным наименованием и индивидуальным номером налогоплательщика, другие печати, штампы, бланки со своим наименованием.

12. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечает по своим обязательствам в соответствии с нормами гражданского законодательства об ответственности учреждений.

13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам.

14. Учреждение действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», законами Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа, распорядительными документами Учредителя и Собственника имущества, а также настоящим Уставом.

15. Учреждение выступает заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Учреждение не имеет филиалов и представительств. Учреждение может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

17. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, настоящим Уставом и заданием Учредителя, путем выполнения работ, оказания услуг.

18. Цель деятельности Учреждения – обеспечение реализации полномочий Златоустовского городского округа в сфере создания условий и содействия развитию туризма в Златоустовском городском округе.

19. Задачи деятельности Учреждения:

- разработка и реализация стратегии по созданию условий для развития внутреннего и въездного туризма в Златоустовском городском округе;
- осуществление информационного обслуживания;
- содействие в активизации въездного и внутреннего туризма в Златоустовском городском округе;
- формирование и популяризации брендов (имиджа, образа) Златоустовского городского округа;



- содействие в расширении использования туристского потенциала Златоустовского городского округа;

- реализация муниципальных программ по развитию туризма в Златоустовском городском округе.

20. Предметом деятельности Учреждения является деятельность по сохранению и развитию туристского потенциала Златоустовского городского округа, продвижению туристского продукта посредством современной системы рекламно-информационных источников, конкурсно-выставочной деятельности, организации фестивалей, ярмарок, выставок, встреч; созданию и развитию брендов Златоустовского городского округа.

21. Учреждение формирует муниципальное задание в соответствии с его основными видами деятельности и Администрация Златоустовского городского округа утверждает его. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

22. Для достижения уставных целей, предусмотренных пунктом 14 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) информационное обеспечение туризма на территории Златоустовского городского округа, разработки, издания и распространения информационных материалов о туристской индустрии Златоустовского городского округа, презентаций на туристических выставках, ярмарках, биржах, форумах, конференциях, деловых встречах, информационных турах, конкурсах, слетах, фестивалях;

2) формирование и ведение муниципальной базы данных по туристским ресурсам Златоустовского городского округа;

3) формирование и поддержка единой информационной базы данных о туристских ресурсах, о программах и проектах в области туризма Златоустовского городского округа, информации об истории города;

4) ведение базы данных брендов и туристских ресурсов (объектов, событий, маршрутов) Златоустовского городского округа, с определением рейтинга их туристической привлекательности;

5) предоставление методических и консультационных услуг в сфере туризма;

6) презентация туристского потенциала Златоустовского городского округа на туристских выставках, ярмарках, биржах, форумах, конференциях, конкурсах, фестивалях, слетах, деловых встречах регионального, всероссийского и международного уровня, направленных на продвижение местного туристского продукта;

7) мониторинг туристского потока на территории Златоустовского городского округа;

8) сбор и анализ предложений общественных организаций и жителей округа о потенциальных новых туристских продуктах округа (направление запросов и анализ ответов, проведение городских конференций по развитию туристских ресурсов);

9) проведение обследований туристических, экскурсионных и рекреационных предпочтений жителей округа (социологические опросы, исследования предпочтений интернет-аудитории городских сайтов);

10) изучение и анализ потребительских запросов туристов, прибывающих в округ (опросы, анкетирование, исследования публикаций в средствах массовой информации и системе интернет, статистической информации);

11) изучение и анализ информационных и потребительских запросов потенциальных гостей города (изучение интернет-аудитории, посещающей сайты Златоустовского городского округа, исследование форумов туристических сайтов других городов и регионов, опросы туристических фирм округа);

12) изучение конъюнктуры туристического рынка Златоустовского городского округа (направление запросов в турфирмы, занимающиеся въездным и внутренним туризмом, анализ ответов, мониторинг рекламных предложений турагентств);

13) работа с собственниками потенциальных объектов туризма, организаторами городских событий, учебными заведениями, турфирмами по развитию туристских ресурсов;

14) взаимодействие с организациями туристического бизнеса по созданию новых туристских продуктов (формирование маршрутов, организация событий).

23. Иные виды деятельности, не являющиеся основными, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано:

1) организация, информационное сопровождение и содействие в проведении мероприятий, содействующих развитию туризма в Златоустовском городском округе, в том числе фестивалей, ярмарок, праздников, выставок, конкурсов, презентаций;

2) организация и проведение брендинга Златоустовского городского округа, маркетинговых исследований в сфере туризма, в том числе мониторинг качества предлагаемого туристского продукта;

3) организация и проведение информационных пресс-туров;

4) содействие кадровому обеспечению в сфере туризма Златоустовского городского округа;

5) организация комплексного туристского обслуживания, в том числе организация туристских и экскурсионных маршрутов различной категории сложности и с активным способом передвижения, организация познавательных, развлекательных, оздоровительных, профессионально-деловых, спортивных и других видов обслуживания туристов на территории Златоустовского городского округа;

6) организация работ по изданию журналов, периодических публикаций, звукозаписей;

7) консультирование по вопросам организации туристской деятельности;

8) предоставление услуг по переводу материалов и презентаций туристской направленности;

9) предоставление услуг по организации выставочно-ярмарочных мероприятий и иных мероприятий;

10) организация работ по изготовлению и размещению в средствах массовой информации, сети Интернет видеосюжетов, фильмов по вопросам развития туризма на территории Златоустовского городского округа;

- 11) организация работ по разработке, модернизации и администрированию специализированных туристских web-сайтов и информационно-туристского портала Златоустовского городского округа;
- 12) организация и проведение профессиональных и рейтинговых конкурсов, фестивалей в сфере туризма;
- 13) организация работ по изготовлению и установке наружных средств сопровождения туристов и информационного обустройства гостевых маршрутов;
- 14) организация работ по возмещению части затрат на развитие сферы социального и детско-юношеского туризма Златоустовского городского округа;
- 15) организация работ по разработке и паспортизации туристских продуктов, реализуемых на территории Златоустовского городского округа;
- 16) выполнение работ по разработке проектов туристских комплексов на территории перспективных туристско-рекреационных кластеров Златоустовского городского округа;
- 17) выполнение работ по анализу рынка туристских услуг, определению ёмкости туристского рынка, территориальному маркетингу;
- 18) анализ и мониторинг реализации мероприятий, проводимых при поддержке Администрации Златоустовского городского округа, иных государственных органов и учреждений.
- 19) разработка и реализация программ и мероприятий, направленных на расширение профессиональных связей с однопрофильными учреждениями России и зарубежных стран;
- 20) разработка и проведение мероприятий по превращению туристских ресурсов и брендов Златоустовского городского округа в туристские продукты;
- 21) взаимодействие с организациями туристического бизнеса по созданию новых туристских продуктов (формирование маршрутов, организация событий);
- 22) анализ использования туристских ресурсов другими городами России и мира, выработка на их базе предложений по развитию (или формированию) и использованию подобных туристских ресурсов в Златоустовском городском округе (изучение интернет-порталов туристической направленности, участие в туристических ярмарках, фестивалях, конкурсах и конференциях);
- 23) формирование рейтинга туристической привлекательности брендов Златоустовского городского округа;
- 24) разработка предложений по позиционированию брендов Златоустовского городского округа во внешней среде;
- 25) содействие собственникам территориальных брендов в формировании и управлении городскими брендами (организация процессов обучения управления брендами, проведение семинаров, совещаний);
- 26) содействие организаторам в формировании, развитии и маркетинге городских событий, привлекающих туристов (выяснение потребностей и планов организаторов, разработка предложений по содействию со стороны муниципальных органов);
- 27) содействие формированию государственно-частных партнерств для развития туристских ресурсов города;

28) содействие в привлечении инвесторов в объекты рекреационного туризма (парки, сады);

29) содействие в проведении туристских слетов и организации спортивных туристических маршрутов в Златоустовском городском округе для детей и молодежи;

30) содействие органам государственной власти, местного самоуправления, профессиональным и общественным объединениям в осуществлении мероприятий по развитию внутреннего и въездного туризма;

31) участие в разработке проектов городских программ, направленных на развитие туристической отрасли;

24. Помимо основного вида деятельности для достижения цели, ради которой оно создано, Учреждение вправе заниматься следующими видами деятельности, приносящей доход:

1) сдача в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

2) предоставление туристических экскурсионных услуг;

3) предоставление услуги в области фотографии, в том числе фотосъемка населения у памятников и исторических мест;

4) предоставление туристических информационных услуг;

5) осуществление деятельности по организации туристского отдыха и развлечений;

6) производство, приобретение и реализация сувенирной продукции и изделий народных художественных промыслов, брендовой продукции и продукции с логотипом Учреждения, брендом и символикой округа;

7) организация комплексного туристского обслуживания;

8) осуществление издательской деятельности;

9) осуществление полиграфической деятельности и предоставление услуг в этой области.

10) осуществление деятельности по размещению гостей и участников мероприятий, проводимых в Челябинской области;

11) организация и участие в конкурсах, фестивалях, грантах, конкурсах;

12) предоставление мест для временного проживания.

25. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

26. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

27. Учреждение вправе сверх установленного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.



28. Стоимость платных услуг устанавливаются Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа.

29. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую, в соответствии с законодательством Российской Федерации, требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента ее получения и действует в течение срока, указанного в лицензии.

### **3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ**

30. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе Учреждения. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

31. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

32. Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

33. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

34. Учреждение без согласия Учредителя и Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

35. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

36. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в установленном порядке и подлежат согласованию с Собственником имущества.

37. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

38. В случае сдачи в аренду в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

39. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;



2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

40. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

41. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество, в том числе, недвижимое и особо ценное движимое, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления,

2) бюджетные поступления в виде субсидий, в том числе субсидии от Учредителя на выполнение муниципального задания;

3) доходы от осуществления приносящей доход деятельности;

4) безвозмездные и благотворительные пожертвования организаций, учреждений и физических лиц;

5) иные источники, не запрещенные законодательством.

42. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа.

43. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель и Собственник имущества, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа.

44. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

45. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

46. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров бюджетного финансирования за счет средств Учредителя.

47. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

48. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

49. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение

вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

50. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

51. В случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

52. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

53. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

54. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- 2) утверждение Устава Учреждения и изменений/дополнений к Уставу;
- 3) согласование штатного расписания Учреждения;
- 4) определение перечня особо ценного движимого имущества;
- 5) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- 6) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 8) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- 9) рассмотрение предложений Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- 10) утверждение муниципального задания в соответствии с основными видами деятельности Учреждения;

11) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

12) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

13) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

14) определение порядка составления и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

15) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

16) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение Трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом российской Федерации;

17) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

18) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

19) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

20) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом к компетенции Учредителя;

55. Исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

56. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, распоряжением Администрации Златоустовского городского округа, на срок, предусмотренный трудовым договором.

57. Трудовой договор с директором Учреждения, может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным трудовым договором, настоящим Уставом или действующим законодательством Российской Федерации.

58. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

59. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

60. Директор Учреждения:

1) осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

2) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;

3) представляет интересы Учреждения на территории Златоустовского городского округа и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

4) заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством;

5) утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;

6) назначает на должность и освобождает от должности работников, в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

7) разрабатывает бюджетную смету и представляет ее на утверждение Учредителю;

8) издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

9) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

10) соблюдает законодательство Российской Федерации, а также обеспечивает его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

11) предоставлять в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

12) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

61. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерно использования имущества.

62. Постоянно действующим органом управления, осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения, является Наблюдательный совет.

63. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;



5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Собственником имущ. или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником имущ. на приобретение этого имущества;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

63.1. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 п. 63 Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

63.2. По вопросу, указанному в подпункте 6 п. 63 Устава, Наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 п. 63 Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

63.3. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 п. 63 Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю.

63.4. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 п. 63 Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

63.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 п. 63 Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

63.6. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 п. 63 Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

63.7. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 п. 63 Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном

частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2016 № 174 «Об автономных учреждениях».

63.8. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с п. 63 Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

63.9. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

64. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

65. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

66. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать его руководитель. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в его заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

67. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все его члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

68. В случае предоставления членом Наблюдательного совета, отсутствующим на заседании по уважительной причине, письменного мнения по вопросам, поставленным на голосование, оно учитывается при подведении итогов голосования. Такой член считается принявшим участие в заседании Наблюдательного совета.

69. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

70. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников.

71. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения устанавливается уставом автономного учреждения, но не может быть более чем пять лет.

72. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

73. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета автономного Учреждения с правом совещательного голоса.

74. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

75. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

76. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами автономного Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

77. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом автономного Учреждения.

78. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

## **5. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ**

79. Учреждение в установленном законом порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

80. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем и Собственником имущества.

81. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

82. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа.

83. Реорганизация Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством по решению Учредителя.



84. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

85. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

86. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

87. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

88. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

89. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

90. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

91. Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в трехдневный срок с даты принятия решения о ликвидации Учреждения уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении.

92. Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс.

93. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

94. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

95. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ**

96. Все изменения и дополнения к настоящему уставу согласуются с Собственником имущества, утверждаются Учредителем.

97. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу осуществляется в порядке, установлено действующим законодательством Российской Федерации.



на 16 листах  
на \_\_\_\_\_ страницах



Пронумеровано,  
пронумеровано  
16 (шестнадцать) листов  
Директор МБУ ЗГО  
«Центр развития туризма»  
В.Е. Пузикова

на 16 листах  
на \_\_\_\_\_ страницах

